

## **Séance du 16 mai 2013**

Date de convocation: le 06 mai 2013

L'an deux mille treize, le six mai à vingt heures trente, s'est réuni le Conseil Municipal dans le lieu habituel des séances, sous la présidence de Monsieur Daniel LELAIT, Maire.

**Nombre de membres en exercice : 15**

**Nombre de membres présents : 14**

**Etaient Présents :**

Daniel LELAIT, Charlette ROUSSEL, Jean-Claude KERVELLA, Danielle COROLEUR, Fabienne SIONNEAU, Martine BAUDOIN, Nicole BOURGOIN, Christophe DESCHAMPS, Jacques DUFOURNIER, Rémi JAVOY, Micheline LINGER, Éric MAINARDI, Marie-Edith MERCIER, Nathalie RIETH.

**Etait Absent :**

Olivier BOIS

Christophe DESCHAMPS a été nommé secrétaire.

## **ORDRE DU JOUR**

- Approbation de la réunion de Conseil Municipal du 4 avril 2013

### **Délibérations :**

- Attribution d'une subvention à la coopérative scolaire pour la classe « cirque »,
- Demande de subventions pour la garderie périscolaire,
- Autorisation à déposer un permis de construire pour la garderie périscolaire,
- Convention ATESAT
- Choix de l'entreprise pour les travaux « du Parvis de l'église »
- Modification du contrat assurance pour le personnel

### **Point sur les commissions :**

### **Questions diverses :**

- Constitution d'un groupe de travail pour le recrutement d'une secrétaire,
- Elaboration d'un guide pratique pour les agents du périscolaire,
- Achat du terrain de la garderie.

La séance est ouverte par l'approbation du compte-rendu de la réunion du Conseil Municipal du 4 avril dernier.

**Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.**

Monsieur le Maire passe à l'ordre du jour.

- **Attribution d'une subvention à la coopérative scolaire pour la classe « cirque » :**

Le Conseil Municipal,  
Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité,

Décide l'attribution d'une subvention de 2750 euros à la coopérative scolaire pour la participation à l'école de cirque GRUSS du lundi 13 mai au vendredi 17 mai.

- **Demande de subventions pour la Garderie périscolaire :**

Le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire à déposer une demande de subventions :

- auprès de l'Etat,
  - auprès de la Région via Pays Sologne Val Sud,
  - et auprès de la Caisse d'allocations familiales,
- pour le projet de construction de la garderie périscolaire.

- **Autorisation à déposer un permis de construire pour la garderie périscolaire :**

Le Conseil Municipal,

Autorise Monsieur le Maire à déposer un permis de construire concernant le projet de construction de la garderie périscolaire.

- **Convention ATESAT :**

Monsieur le Maire expose aux membres du Conseil Municipal que la commune de Mézières-Lez-Cléry répond aux critères d'éligibilité pour bénéficier d'une Assistance Technique fournie par l'Etat pour des raisons de Solidarité et d'Aménagement du Territoire (ATESAT),

Considérant que les conditions de cette assistance relative aux domaines de la voirie, de l'aménagement et de l'habitat, sont définies dans une convention passée entre le représentant de l'Etat et le Maire,

Considérant que la durée de la convention est fixée à un an et renouvelable 2 fois par tacite reconduction, avec une prise d'effet au 1<sup>er</sup> janvier 2013,

Considérant que les prestations font l'objet d'une rémunération forfaitaire annuelle selon les modalités définies par l'arrêté du 27 décembre 2002 relatif à la rémunération de cette assistance,

Le Conseil Municipal,  
Après en avoir délibéré,  
A l'unanimité,

- accepte les conditions décrites dans la convention ATESAT
- autorise Monsieur le Maire à signer la convention.

- **Choix de l'entreprise pour les travaux « du Parvis de l'église »**

Monsieur le Maire présente au Conseil Municipal le projet des travaux du Parvis de l'église, il précise qu'une consultation a été lancée afin de choisir l'entreprise.

Sur proposition de la commission urbanisme/travaux, le Conseil Municipal décide de retenir l'entreprise RICHARD.

- **Modification du contrat d'assurance pour le personnel :**

Madame Danielle COROLEUR, adjointe aux finances, informe les membres du Conseil Municipal que la commune dispose d'un contrat avec la société CIGAC pour l'assurance du personnel communal titulaire, le contrat d'assurance actuel ne prend malheureusement pas en compte les garanties des charges patronales.

Le Conseil Municipal décide d'accepter la modification du contrat d'assurance du personnel communal.

## **LES COMMISSIONS :**

### **TRAVAUX :**

Madame Charlette ROUSSEL, adjointe à l'urbanisme, informe le Conseil Municipal que pour :

#### ***- Les Abords de la Mairie :***

La réception des travaux des abords de la Mairie s'est bien déroulée, une seule réserve a été notifiée. En effet, on a remarqué à un endroit un mauvais écoulement des eaux pluviales.

#### ***- L'église :***

- Le choix de l'entreprise pour le parvis de l'église étant fait, les ordres de services vont pouvoir être lancés.
- Les vitraux de l'église ont été refaits dernièrement par Monsieur WOLINSKI.

#### ***- La Garderie :***

Un groupe de travail a été mis en place pour élaborer le document de consultation en s'appuyant sur l'exemple de Cléry.

Madame Charlette ROUSSEL, précise qu'elle a contacté l'ordre des architectes pour avoir des renseignements complémentaires sur la procédure à suivre. Une réponse doit nous parvenir prochainement.

Une fois les renseignements réunis les appels d'offres de maîtrise d'œuvre pourront être lancés.

Madame Charlette ROUSSEL, demande s'il est possible d'insérer sur notre site internet le dossier de consultation par un lien. Ainsi les entreprises pourront par ce biais télécharger les pièces nécessaires.

- ***Le Fronton de la Mairie :***

Suite aux dégradations latérales du fronton de la Mairie, l'entreprise BOUVIOLLE interviendra début juin pour effectuer les réparations.

**FINANCES:**

Madame Danielle COROLEUR, adjointe aux finances, propose de réunir les membres de la commission finances le lundi 24 juin 2013 à 20h00 pour étudier la nouvelle tarification du service périscolaire pour la rentrée 2013/2014.

Madame Danielle COROLEUR, adjointe aux finances, informe les membres du Conseil Municipal qu'une réunion sur la dématérialisation est prévue le 03 juin 2013 à 14h30 à Cléry-Saint-André. En effet, à partir de février 2014, une nouvelle réglementation (Norme SEPA) sera obligatoire. Pour que les prélèvements des factures du périscolaire puissent continuer il faut impérativement passer par cette nouvelle norme.

**ENVIRONNEMENT :**

Madame Danielle COROLEUR, adjointe à l'environnement, précise au Conseil Municipal qu'il serait souhaitable d'élaborer une convention sur l'utilisation de certains chemins, qui devra être validée par le Conseil d'Administration de l'Association Foncière de Remembrement.

**VOIRIE :**

Monsieur Jean-Claude KERVELLA, adjoint à la voirie, informe le Conseil Municipal qu'il n'est pas nécessaire d'effectuer des travaux Rue de la Maison Neuve car il s'avère que celle-ci est entretenue par la commune de Cléry-Saint-André.

Monsieur Jean-Claude KERVELLA, propose aux membres du Conseil Municipal de continuer les travaux Rue de Manthelon. Après réflexion des uns et des autres, il est décidé de réunir la commission voirie le 7 juin 2013 à 18h00 afin de faire un état des routes de la commune.

**COMMUNICATION :**

Monsieur Jean-Claude KERVELLA, adjoint à la communication annonce au Conseil Municipal que :

- Le feuillet du mois de mai est terminé. Il s'agira de la dernière édition avant les élections de 2014.
- La société IMAGO Developments va travailler sur la nouvelle cartographie de la commune. Les dépliants devront être disponibles début juin.
- Le travail sur les préparatifs du feu d'artifice est lancé.

Madame Danielle COROLEUR, précise que l'association des Loustics se charge de trouver et d'organiser le spectacle de Noël. La salle de Cléry-Saint-André est réservée le 13 décembre 2013.

### **RYTHMES SCOLAIRES :**

Madame Fabienne SIONNEAU, adjointe aux affaires scolaires, informe le Conseil Municipal que les institutrices ont donné leur avis sur l'organisation possible concernant les rythmes scolaires.

Ainsi les agents du périscolaire ont pu travailler sur ce programme et donner des idées pour une mise en place possible des rythmes scolaires pour la rentrée 2014.

Une réunion entre les élus est donc programmée le 23 mai 2013 pour étudier et se concerter sur ces propositions.

### **QUESTIONS DIVERSES :**

#### **Constitution d'un groupe de travail pour le recrutement d'une secrétaire :**

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil Municipal que suite au départ de la secrétaire de Mairie, Madame Séverine AUSTRUI la mairie a fait appel à candidature. Madame Fabienne SIONNEAU, responsable du personnel, a sélectionné 9 réponses susceptibles d'être reçues en entretien sur 32.

Les entretiens auront lieu les :

- 29 mai de 18h à 20h00,
- 1 juin de 9h30 à 12h00
- et le 3 juin de 18h00 à 20h00.

Afin de recevoir les candidats, Madame Fabienne SIONNEAU demande des volontaires pour former un groupe de travail.

Pour des raisons d'organisations et de disponibilité le groupe sera composé de :

M. Daniel LELAIT, Mme Fabienne SIONNEAU, Mme Martine BAUDOIN et de Mme Séverine AUSTRUI.

**Elaboration d'un guide pratique pour les agents du périscolaire :**

Madame Fabienne SIONNEAU, responsable du personnel, informe les membres du Conseil Municipal qu'un guide pratique à l'attention du personnel périscolaire a été élaboré afin de bien réagir en cas d'accident.

Ce dossier sera transmis aux agents.

**Achat du terrain de la garderie :**

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que la commune est désormais propriétaire du terrain cadastré section H n°705 situé au Bourg qui servira pour la construction de la garderie périscolaire.

**Information :**

Monsieur Jacques DUFOURNIER informe les membres du Conseil Municipal qu'il y a possibilité de faire un concert de musique classique le 25 juin dans la paroisse.

Fin de la séance à 21h45

Date du prochain conseil municipal : *Le jeudi 27 juin 2013*

|                     |                      |                      |
|---------------------|----------------------|----------------------|
| Daniel LELAIT       | Charlette ROUSSEL    | Jean-Claude KERVELLA |
| Danielle COROLEUR   | Fabienne SIONNEAU    | Martine BAUDOIN      |
| Nicole BOURGOIN     | Christophe DESCHAMPS | Jacques DUFOURNIER   |
| Rémi JAVOY          | Micheline LINGER     | Eric MAINARDI        |
| Marie-Edith MERCIER | Nathalie RIETH       |                      |